



**Algemene Voorwaarden, vastgesteld door AKTIE Notarissen Eindhoven; hierna te noemen: "AKTIE Notarissen".**

**Artikel 1 - Definities**

**Notaris**

Onder notaris wordt verstaan de notaris, zijn waarnemer en zijn kantoorgenoten, die (mede) met de uitvoering van de opdracht zijn belast.

**Opdrachtgever**

Onder opdrachtgever wordt verstaan de natuurlijke of rechtspersoon die (mede) de opdracht geeft/geven tot dienstverlening.

**Opdracht**

Onder opdracht wordt verstaan de overeenkomst in de zin van artikel 7:400 Burgerlijk Wetboek, waarbij de notaris zich jegens de opdrachtgever verplicht tot het verrichten van bepaalde diensten in voorkomend geval met inschakeling van derden.

Alle opdrachten worden met uitsluiting van artikel 7:404 Burgerlijk Wetboek en 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek aanvaard. Indien de notaris als natuurlijk persoon en/of via een rechtspersoon deel uitmaakt van een maatschap, geldt deze maatschap als enige opdrachtnemer. Treedt het notariskantoor naar buiten als besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid of naamloze vennootschap, dan is deze vennootschap enige opdrachtnemer.

Waar in deze akte wordt gesproken van de notaris wordt daarmee tevens bedoeld de hiervoor bedoelde maatschap of vennootschap. De notaris is bevoegd bij de uitvoering van de opdracht voor rekening van opdrachtgever derden in te schakelen.

**Artikel 2 - Toepassingsbeleid**

Deze voorwaarden zijn van toepassing op dienstverlening door notarissen en hun kantoorgenoten.

**Artikel 3 - Honorarium**

1. Het honorarium wordt vastgesteld, tenzij anders is overeengekomen, op basis van het door AKTIE Notarissen gehanteerde tarief, te vermeerderen met de verschotten.
2. Bij het verstrekken van de opdracht zal een offerte en overzicht van de eventuele bijkomende kosten worden verstrekt, welke door de opdrachtgever liefst is ondertekend.

**Artikel 4 - Niet doorgedane akte**

Ook werkzaamheden die verricht worden, zonder dat deze uiteindelijk leiden tot een notariële akte, vallen onder de overeenkomst. De notaris is bevoegd ter zake van die werkzaamheden aan de cliënt te declareren op basis van de door de notaris en de desbetreffende medewerkers aan de opdracht bestede tijd, tegen de op het kantoor gebruikelijke uurtarieven, tenzij tussen de opdrachtgever en de notaris schriftelijk anders is overeengekomen.

**Artikel 5 - Aansprakelijkheid van de opdrachtgever**

In geval een opdracht wordt verstrekt door meer dan één persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van die opdracht aan de notaris verschuldigd zijn. In geval een opdracht wordt verstrekt door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon is, indien deze natuurlijke persoon beschouwd kan worden als de (mede-) beleidsbepaler van deze rechtspersoon, deze natuurlijke persoon tevens in privé opdrachtgever. Bij wanbetaling door de rechtspersoon is hij derhalve persoonlijk aansprakelijk voor de betaling van de declaratie, onverschillig of de nota, al dan niet op verzoek van de opdrachtgever, ten name van een rechtspersoon is gesteld dan wel ten name van de opdrachtgever als natuurlijk persoon.

**Artikel 6 - Overlijden**

In geval van overlijden van de opdrachtgever gaan zijn rechten en verplichtingen over op zijn rechtverkrijgenden onder algemene titel.

### **Artikel 7 - Betaling**

Het verschuldigde honorarium en de verschotten dienen, tenzij anders vermeld, uiterlijk op de datum van passeren van de akte, doch vóór het tijdstip van passeren daarvan, in het bezit te zijn van de notaris. De notaris is bevoegd, indien de opdracht langer loopt dan een kwartaal, tussentijds te declareren.

### **Artikel 8 - Kosten van invordering**

De opdrachtgever aan wie, door middel van een nota of op andere wijze, schriftelijk betaling van honorarium of verschotten is verzocht en van wie binnen de vervalttermijn nog geen betaling is ontvangen, is aansprakelijk voor de kosten die de notaris vanaf het moment van verstrijken van de vervalttermijn, zowel in als buiten rechte, ter inning van zijn vordering maakt, alsmede terzake van de door de notaris bestede tijd op basis van het op het kantoor voor de desbetreffende functionaris gebruikelijke uurtarief. Tevens is hij vanaf dat moment rente over die vordering verschuldigd. De rente bedraagt één procent per maand, waarbij een gedeelte van een maand geldt als volle maand.

### **Artikel 9 - Werkzaamheden**

De werkzaamheden zullen door de notaris worden verricht met inachtneming van de door hem als notaris geldende wettelijke en andere voorschriften.

### **Artikel 10 - Klachten**

In geval de opdrachtgever klachten heeft jegens de notaris zal hij deze klachten eerst aan de notaris naar voren brengen. Wordt daarop naar de mening van de opdrachtgever niet of niet op voldoende bevredigende wijze gereageerd, dan heeft de opdrachtgever de mogelijkheid zich te wenden tot:

- de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie; of
- de desbetreffende Kamer voor het Notariaat; en/of
- de burgerlijke rechter.

### **Artikel 11 - Aansprakelijkheid van de notaris**

1. Indien in de werkzaamheden, die worden verricht ter uitvoering van de aan de notaris gegeven opdracht, een of meer fouten zijn gemaakt, is de met betrekking tot die werkzaamheden aan de opdrachtgever(s) en derden tot betalen totale schadevergoeding beperkt tot het bedrag waarvoor de aansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval de notaris aanspraak op uitkering geeft vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de verzekeringsvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar(s) is.
2. De in lid 1 omschreven aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor het geval de notaris aansprakelijk is voor de fouten van door hem ingeschakelde derden of voor het niet deugdelijk functioneren van door hem bij uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, geen uitgezonderd.
3. De aansprakelijkheidsbeperking als omschreven in lid 1 geldt ook indien de notaris ten onrechte zijn dienst heeft geweigerd en hieruit schade is voortgevloeid.
4. De aansprakelijkheidsbeperking als opgenomen in de leden 1, 2 en 3 van dit artikel is mede gemaakt ten behoeve van de waarnemer van de notaris en allen die op zijn kantoor werkzaam zijn, zodat deze zich evenzeer op deze aansprakelijkheidsbeperking kunnen beroepen.
5. De aansprakelijkheidsstelling door de opdrachtgever dient plaats te vinden binnen drie maanden nadat de opdrachtgever bekend is geworden met de gebeurtenis die tot de aansprakelijkheid leidt. Een vordering op de notaris kan niet aan derden worden overgedragen of verpand en vervalt na een jaar.

### **Artikel 12 - Melding ongebruikelijke transacties en identificatie**

Op de dienstverlening door AKTIE Notarissen is de Wet ter voorkoming van Witwassen en Financiering van Terrorisme van toepassing. In het kader van haar dienstverlening is AKTIE



Notarissen verplicht de bij de opdracht betrokken partijen te identificeren. In geval van transacties die ongebruikelijk zijn zal de notaris, zonder medeweten van de opdrachtgever, melding doen bij het meldpunt.

**Artikel 13 Akkoordverklaring**

**Met het verstrekken van de opdracht verklaart opdrachtgever zich akkoord met deze Algemene Voorwaarden.**

**Artikel 14 - Rechtskeuze**

Op de rechtsverhouding tussen de notaris en zijn cliënten zal Nederlands recht van toepassing zijn. Uitsluitend de Nederlandse rechter zal bevoegd zijn van enig geschil dat tussen de notaris en de cliënt mocht ontstaan, kennis te nemen.

**Kantooradres en Website**

**AKTIE Notarissen Eindhoven**

**Esp 202**

**5633 AC Eindhoven**

**[eindhoven@aktienotarissen.nl](mailto:eindhoven@aktienotarissen.nl)**

**[www.aktienotarissen.nl/eindhoven](http://www.aktienotarissen.nl/eindhoven)**